

Adhesión al Convenio de Agrupación de Empresas

D/Dña _____, con NIF _____, como representante legal de la entidad _____, con CIF _____ y Sede Social (calle, nº, C.P., municipio y provincia) en: _____

DECLARA

Que ha recibido una copia del Convenio de Agrupación de empresas de fecha **11 de marzo de 2011** suscrito entre la Entidad Organizadora **Centro de Estudios BONIFICALIA FORMACIÓN PARA PYMES, S.L.U.** y las empresas agrupadas **RAMÓN EMILIO LLORENTE ESTEBAN Y GRUPO IMPACTALIA, S.L.U.**. Que acepta las obligaciones y derechos que en dicho Convenio se contienen y se adhiere al mismo desde la fecha de la firma del presente documento.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 5 de la Orden TAS 2307/2007, de 27 de Julio constituyen obligaciones de las empresas beneficiarias las siguientes:

1. Identificar en cuenta separada o epígrafe específico de su contabilidad, bajo la denominación de "formación profesional para el empleo", todos los gastos de las acciones formativas y permisos individuales de formación.
2. Someterse a las actuaciones de comprobación, seguimiento y control de las administraciones competentes.
3. Custodiar la documentación del control de asistencia diario, modelo que se pone a su disposición a través del sistema telemático.
4. Garantizar la gratuidad de las acciones.
5. Hallarse la empresa al corriente de pago frente Agencia Tributaria y Seguridad Social.
6. Las empresas serán directamente responsables de los incumplimientos anteriores, aún cuando contraten la impartición o la gestión de la formación.

Según lo establecido en el artículo 17 de la Orden TAS 2307/2007, de 27 de julio, las obligaciones de la Entidad Organizadora con nº expediente B111470BA, son las siguientes:

1. Desarrollar las funciones que a continuación se relacionan:
 - a. Tramitar las comunicaciones de inicio y finalización de la formación de las empresas que conforman la agrupación a través de los procesos telemáticos implantados por el Servicio Público de Empleo Estatal.
 - b. Colaborar con las Administraciones y órganos de control competentes en las acciones de evaluación y actuaciones de Seguimiento y Control que directamente o con el apoyo técnico de la Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo se desarrollen.
2. Todas aquellas obligaciones establecidas en el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, y en la Orden Ministerial de desarrollo, relacionadas con las Acciones formativas de las empresas para las que organiza y gestiona la formación de sus trabajadores, así como la custodia de cuanta documentación relacionada con la organización, gestión, e impartición de la formación pueda ser requerida por las Administraciones u órganos de control competentes y por la Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo.
3. Otras obligaciones que, en su caso, las partes acuerden relacionadas con la planificación de las Acciones formativas a realizar, selección de centros de impartición, Permisos Individuales de Formación, programación del calendario de impartición y cualquier otra que contribuya a facilitar el desarrollo de la formación.
4. Custodiar el Convenio de Agrupación de Empresas, manteniéndolo a disposición de los órganos de control competente, indicados en la normativa vigente.

Lugar y Fecha: _____

A los efectos de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normativa de desarrollo, el arriba firmante autoriza la utilización de los datos personales contenidos en el presente documento y su tratamiento informático para la gestión de la solicitud a que se refiere el mismo y, en su caso, para la ejecución del plan formativo, tanto por parte del solicitante como de BONIFICALIA FORMACIÓN PARA PYMES, S.L.U. de la FUNDACIÓN TRIPARTITA PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO o cualquiera otras personas o entidades relacionadas con dicho plan.

FIRMA (Por el representante legal de la Entidad Organizadora)
NOELIA JURADO ORTEGA

FIRMA (Por el representante legal de la Entidad Agrupada)

Datos de la Empresa

5 DATOS DE LA EMPRESA				
C.I.F.:		RAZÓN SOCIAL:		
CÓDIGO CONVENIO:	DESCRIPCIÓN DEL CONVENIO:	CNAE:	DESCRIPCIÓN CNAE:	
CUENTA DE COTIZACIÓN S.S.:	¿ES EMPRESA DE NUEVA CREACIÓN?: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	AÑO DE CREACIÓN:	PLANTILLA MEDIA DEL AÑO ANTERIOR:	
¿FORMA PARTE DE OTRAS AGRUPACIONES? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		¿ESTÁ RECIBIENDO FORMACIÓN DE OTRAS ENTIDADES? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		

6 DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO		
TELÉFONO:	NOMBRE COMPLETO:	e-MAIL

7 DATOS DE LA ASESORÍA LABORAL	
TELÉFONO:	NOMBRE DE LA ASESORÍA:
PERSONA DE CONTACTO:	e-MAIL:

(Es importante que rellene este apartado, ya que en caso de realizar formación con nuestra entidad, nos tendremos que poner en contacto con su asesor laboral para indicarle cuando y cuánto ha de bonificarse)

8 DATOS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LOS TRABAJADORES			
¿CUENTA SU EMPRESA CON ENLACE SINDICAL? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		¿CUÁNTOS?:	
NOMBRE DEL PRIMER ENLACE SINDICAL:	N.I.F.:	ORGANIZACIÓN SINDICAL:	
NOMBRE DEL SEGUNDO ENLACE SINDICAL:	N.I.F.:	ORGANIZACIÓN SINDICAL:	
NOMBRE DEL TERCER ENLACE SINDICAL:	N.I.F.:	ORGANIZACIÓN SINDICAL:	

(IMPORTANTE: Le informamos que según el art.15 del RD 395/2007 que regula el subsistema de formación profesional para el empleo, la empresa deberá someter las acciones formativas a la información de la representación legal de los trabajadores, que constituyen el órgano de representación mediante el cual se articula el derecho que los trabajadores tienen de participación de la empresa.)

9 OBSERVACIONES